



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Черемховский район
Михайловское муниципальное образование
Михайловское городское поселение
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 сентября 2023 года

№382

р.п. Михайловка

Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Михайловского городского поселения

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Михайловском городском поселении, утвержденным решением Думы Михайловского муниципального образования от 30 апреля 2009 года №18 (в редакции от 29 июня 2023 года №16), статьями 6, 33, 37, 45 Устава Михайловского муниципального образования, администрация Михайловского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Михайловского городского поселения (прилагается).

2. Ведущему специалисту по организационной работе (И.В. Ткачук) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Михайловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации (Н.Н. Фёдорова).

Глава администрации

А.М. Рихальский

ПОРЯДОК
осуществления органами местного самоуправления
и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями
бюджетных полномочий главных администраторов доходов
бюджета Михайловского городского поселения

1. Органы местного самоуправления Михайловского муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения осуществляют следующие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Михайловского городского поселения (далее - главные администраторы доходов бюджета городского поселения):

а) формируют перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета (далее - перечень), доводят перечень до администрации Михайловского городского поселения (далее - администрация);

б) представляют в администрацию сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета Михайловского городского поселения (далее – бюджет городского поселения), в порядке и сроки, установленные правовыми актами администрации Михайловского городского поселения, в том числе:

- прогноз поступления администрируемых доходов в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- пояснительную записку к прогнозу поступления администрируемых доходов, содержащую обоснование параметров прогноза, информацию о показателях, влияющих на прогнозируемые доходы, включая статистические показатели, информацию о льготах, суммы прогнозируемых единовременных поступлений;

в) представляют в администрацию сведения для составления и ведения кассового плана;

г) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджетов по формам, установленным законодательством Российской Федерации, и в сроки, установленные правовыми актами администрации;

д) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

е) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Михайловского городского поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

ж) устанавливают регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

и) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главные администраторы доходов бюджета Михайловского городского поселения доводят до органов местного самоуправления и казенных учреждений, находящихся в их ведении правовые акты, наделяющие их полномочиями администраторов доходов бюджета, содержащие положения о наделении администраторов доходов следующими бюджетными полномочиями:

а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты, пеней и штрафов по ним;

б) осуществление взыскания задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Иркутской области поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты и представление уведомлений в Управление Федерального казначейства по Иркутской области;

д) предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета городского поселения, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

е) принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

ж) иные положения, необходимые для осуществления бюджетных полномочий администратора доходов бюджета.

3. Главные администраторы доходов и администраторы доходов бюджета городского поселения обеспечивают своевременное доведение до плательщиков сведений о реквизитах счетов, ИНН и КПП получателя (главного администратора поступлений бюджета городского поселения), коды бюджетной классификации Российской Федерации, необходимые для заполнения платежных документов в уплату платежей в бюджет городского поселения.

В случае неверно указанных реквизитов, срок уточнения (выяснения) принадлежности платежа, отнесенного к невыясненным поступлениям, и представления уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа в Управление Федерального казначейства по Иркутской области не должен превышать 10 календарных дней со дня зачисления Управлением Федерального казначейства по Иркутской области платежей на невыясненные поступления.

Глава администрации

А.М. Рихальский

Приложение №1
к Порядку осуществления органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Михайловского городского поселения

ПРОГНОЗ ДОХОДОВ НА _____ ГОД

Главный администратор _____

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование дохода	КБК	Исполнено за отчетный год	Текущий год		Прогноз на:		
				Действующий прогноз	Ожидаемое исполнение	Очередной финансовый год	Плановый период	
							Первый год	Второй год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.